

SKOLEBESTYRELSESMØDE
Skolen på Amagerbro
mandag den 26. februar 2024 KL. 16.30 – 19.00



Bestyrelsesmedlemmer		Deltagelse		Afbud Ida og Maria
<ul style="list-style-type: none"> • Ida Friis Rademacher (forældrerepræsentant) • Maria Kristjansdóttir (forældrerepræsentant) • Lise Olsen (forældrerepræsentant) • Sarah Raasø Jakob Andersen (forældrerepræsentant) • Mai-Britt Hvam Krogh (forældrerepræsentant) • Kimmie H. Philipsen (forældrerepræsentant) • Johanna Sjöblom (forældrerepræsentant) • Emma Hameed 9.x (elevrepræsentant) • Melissa Irgens Lagesø 6.x (elevrepræsentant) • Camilla Lyberth (medarbejderrepræsentant) • Henrik Vesterløkke (medarbejderrepræsentant) • Carsten Olsen (ledelsesrepræsentant) • Line Sloth Andersen (ledelsesrepræsentant) • Liv Nørgaard (forældrerepræsentant) • Jannie Bruun Andersen (forældrerepræsentant) • Signe Ingeborg Brandt (forældrerepræsentant) 				Fravær Liv Elevrødderne
Emner		Orientering / drøftelse / beslutning	Tid	Referat
1	Godkendelse af dagsorden v. Maria			Godkendt
2	Nyt fra <ul style="list-style-type: none"> - Ledelsen - Medarbejdere - Forældre - Elever 	Orientering		<u>Fra Ledelsen:</u> Line er blevet konstitueret skoleleder Signe konstitueret souschef Vi håber på at finde en ny skoleleder pr. 1. juni Ansættelsessamtaler til skoleleder:

16. april 1. samtale fra 16.30
24. april 2. samtale fra 16.30

Henrik og Fatma (KKFO) sider med fra medarbejdersiden.

Møder med FCK, DGI og Sundby Boldklub. Vi starter morgentræning pr. 8/3 for indskolingen.

Global Kidz laver forløb en dag om eftermiddagen.

Der bliver etableret træningsrum i vores spejlsal og kommer nye spejle i samlingsalen.

Vi er startet på fagfordelingen i ledelsen/TRIO. Vi taler prioriteter inden processen bliver lagt ud til lærerne.

Der er et godt samarbejde mellem trio og ledelsen omkring hvad der rør sig i personalegruppen.

Der skal lægges skemaer 12. juni.

Der er trivselsdag på fredag d. 1/3

Jacob Næsager deltager i morgensamlingen 8.10-09.00.

D. 19/4 er der markedsdag og Sundby Boldklub og Global Kidz er inviteret. Det samme er de kommende forårsbørn og Anna fra "Brug Folkeskolen."

Anna fra folkeskolen vil gerne arbejde videre omkring forældreambassadører. Sammen med skolebestyrelsen eller andre. Hun vil gerne komme på næste skolebestyrelsesmøde. Det skal aftales med forpersonerne.

Der bliver pt skrevet en del nye børn ind på forskellige årgange.

Der er pt 63 kommende 0. klassesbørn indskrevet.

Medarbejdere:

Der er pt elevsamtaler. Det kører godt.

			<p>Der har været klubmøde mellem KLF og lærerne – og KLF tager d. 15/12- 2023 alvorligt. De går videre i deres regi. Det er blevet besluttet at der skal udarbejdes et skriv til forvaltningen. Alle medarbejdere har lavet en skadesanmeldelse. KKFO skal inddrages.</p> <p>Der kommer projektuger de kommende to uger.</p> <p><u>Forældre:</u></p> <p>Der har været dialogmøde. Det gik rigtig godt med mange gode spørgsmål, og fine tilbagemeldinger. Forslag: Vi starter mødet ud med at spørge hvorfor forældrene har valgt SPA fra, så vi ikke slutter med det.</p> <p>Det er en god ide at børn/elever går forrest. Det virker godt. Det kan vi tænke ind i.</p>
3	Faglig handleplan STUK Skoleledelseskompetenceudvikling	O/B	<p>Ledelsen er på kompetenceudviklingsforløb, og skal lægge et strategisk program for de næste tre år.</p> <p>Vi har analyseret aktuelle data, som vores strategiske program tager afsæt i.</p> <p>Mange af fundene passer godt ind i de ting vi arbejder med STUK og i særdeleshed vores handleplaner omkring sproglig indsats. Det samme forventer vi med den faglige handleplan.</p> <p>Det er vigtigt for os at de tre indsatser kommer til at hænge sammen. Det er vi i proces omkring, således at arbejdet giver reel værdi for elever, personale og ledelse.</p> <p>Hvad er begrundelserne for at SPA er på faglig handleplan? Line undersøger.</p>
	PAUSE med spising		
4	Budget	D/B	<p>Vi er gået ud af året 2023 med 260 000 i minus. Dette forklares i en politisk beslutning omkring at reducere skolens budget. Herudover har vi haft en langtidssygemelding uden refusion. Budgetterne er</p>

			<p>yderlige reduceret i 2024, hvilket gør at vi må sætte bremsen i større investeringer.</p> <p>I 2024 er der lagt et budget der går i 0. Med en buffer indlagt til uforudsete udgifter. Og en ekstra ansat. (muligvis fordelt på deltidsstilliger, der bliver skruet op).</p> <p>Lejrskoler: Der er et princip omkring lejrskoler. Der er ikke længere særskilte midler fordelt til lejrskoler, hvilket bør drøftes i skolebestyrelsen.</p> <p>KKFO: et lille overskud på 224 000 kr. Grundet at nogle penge blev bevilliget på baghånd. Budgettet for 2024 balancerer. Der er bevilliget en million til lønkroner fokuseret på sproglig udvikling. Der er søgt efter en sproglig vejleder. Opslaget er genopslået for tredje gang.</p>
5	Opsamling på møde og henvendelse til Områdeleder	D/B	<p>Der er kommet svar fra områdeleder fra Svend Allerslev. Svaret læses op, og drøftes.</p> <p>Vi genbesøger vores ordensbekendtgørelse. Line sender bekendtgørelse for god ro og orden.</p>
	<i>Valg af medarbejderrepræsentant til ansættelsesudvalg</i>		<p>Line Sloth Andersen Signe Ingeborg Brandt (referent) Henrik Vesterlykke (medarbejderrepræsentant) Fatma (Medarbejderrepræsentant)</p> <p>Forældrerepræsentanter: Maria Kristjansdottir Sarah Raasø Jakob Andersen Jannie Bruun Andersen Kimmie H. Philipsen</p> <p>Line spørger Svend om der er mulighed for fire forældrerepræsentanter, og vender tilbage.</p>

6	EVT.			Skolebestyrelsen vil gerne være meget til stede, og have en bod. Der nedsættes en hurtigarbejdende arbejdsgruppe på mail.
7	Punkter til næste møde			
Punkter til kommende møder		<ul style="list-style-type: none"> • Evaluering af meddelelsesbogen • Evaluering af co-teaching • "Brug folkeskolen" • Sygefravær • Samarbejde med • Hvordan undgår vi at eleverne ikke skifter skole/fastholdes • Lejrskoler/lærertimer omkostninger kort drøftelse • Ordensbekendtgørelse 		
Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 23/24		2024: 15/4, 27/5		
Udgivet af skolebestyrelsen på Skolen på Amagerbro				

		•		
		•		
		•		
		•		
		•		
		•		
		•		
		•		
		•		