



KØBENHAVNS KOMMUNE

Børne- og Ungdomsforvaltningen
Skolen på Amagerbro



Princip for klassesammenlægning Skolen på Amagerbro

Baggrund og formål med klassesammenlægninger

Klassesammenlægninger er nødvendige, hvis det samlede antal elever på årgangen ikke er tilstrækkeligt til at bibeholde den økonomiske ressource til hver klasse. Ressourcerne tildeles efter elevtallet på årgangen med udgangspunkt i et loft på 28 elever pr. klasse. Hvis der fx er tre klasser på en årgang med hhv. 18, 19 og 19 elever giver det 56 elever i alt. 56 elever kan deles i 2x28 elever, og ressourcen vil derfor kun være til to klasser i stedet for tre. Klassesammenlægninger kan dog også i særlige tilfælde være på baggrund af sociale, faglige og/eller pædagogiske overvejelser.

Skoleledelsen træffer beslutningen om klassesammenlægning og den praktiske gennemførelse heraf i samarbejde med skolens personale og med orientering til skolebestyrelsen.

Skoleledelsen holder øje med det samlede elevantal og orienterer skolebestyrelsen, hvis der er udsigt til sammenlægning.

Mål

Målet med en klassesammenlægning er, at der fremadrettet vil være større mulighed for at skabe et dynamisk og økonomisk bæredygtigt skoletilbud for børnene fordelt på færre klasser på en årgang.

Ved klassesammenlægning tages der hensyn til:

- Ensartede klassestørrelser
- Elevernes faglige niveau
- Elever med særlige behov
- Elevernes sociale relationer
- Elevernes sproglige forudsætninger
- Elevernes relationer til lærerne

Retningslinjer for klassesammenlægningsprocessen:

Skoleledelsen beslutter i tæt samråd med årgangens lærere og pædagoger, hvordan sammenlægningen konkret skal foretages, idet der især tages hensyn til klassernes trivsel og foretages individuelle vurderinger af elevernes behov.

En klassesammenlægning kan ske i løbet af et skoleår. Hvis sammenlægningen sker om foråret, sammenlægges klasserne efter en aftalt plan, men bibeholder lærerressourcerne skoleåret ud.

Når en forestående klassesammenlægning er en realitet, informeres lærerne og skolebestyrelsen om dette, og der aftales en procedure for processen, som indeholder følgende:

1. Ledelsen sammensætter lærerteamet for de sammenlagte klasser
2. Der afholdes møde om klassesammenlægningsprocessen med team og skoleledelse. Planen skal indeholde oplysninger om forløbet med orienteringsmøde/forældremøde, inddragelse af elever, aktiviteter for og med eleverne fra processen sættes i gang til efter klassesammenlægningen har fundet sted, herunder aktiviteter, som kan fremme elevernes trivsel.
3. Der afholdes møde om nye klassesammensætninger: Nuværende klasselærere henter evalueringsskemaer på alle elever, som anvendes til møde om klassesammensætningerne. Nuværende og kommende klasselærere samt skoleledelse deltager i mødet.
4. Forældrene informeres på skrift om sammenlægningen, og ledelsen indkalder samtidig til et orienteringsmøde, hvor grundlaget for beslutningen (de faktiske omstændigheder og principper for klassesammenlægning), og en konkret plan præciseres og drøftes. Til mødet deltager skoleledelse, nuværende og kommende lærere/pædagoger.
5. Skriftlig information til forældrene udsendes til forældrene samtidig med, at beslutningen bekendtgøres for eleverne.
6. Årgangens lærere/pædagoger og elever drøfter den forestående klassesammenlægning (tilpasset elevernes klassetrin)
7. Skoleleder træffer den endelige beslutning om den nye klassesammenlægning og meddeler forældre og elever den ændrede sammensætning
8. Umiddelbart efter sammenlægningen afholdes det første forældremøde på årgangen, hvor der vælges nye forældrerepræsentanter. På forældremødet drøftes også, hvilke "ryste-sammen"-aktiviteter, der iværksættes af forældrene.

Vedtaget i skolebestyrelsen d. 30. oktober 2023