

## **Principper for kontaktførelde på Skolen på Amagerbro**

### **Formål**

Kontaktførelde på Skolen på Amagerbro har til formål at styrke og understøtte de enkelte klassers faglige og sociale trivsel.

Kontaktførelde skal styrke dialogen og være bindeled mellem:

- Klassens lærere og forældre
- Forældrene internt i klassen
- Den enkelte klasse og skolens bestyrelse, herunder skolens ledelse

### **Organisering**

Der udpeges minimum to kontaktførelde pr. klasse på et forældremøde ved skoleårets begyndelse. Kontaktførelde fra 1. klasserne gæster 0. klasserne og fortæller om, hvad funktionen indebærer. Man vælges som kontaktførelde for en periode på ét skoleår, og der opfordres til, at opgaven som kontaktførelde går på skift mellem klassens forældre.

Klasselæreren er ansvarlig for at formidle kontaktoplysninger på kontaktførelde videre til skolens kontor og til klassens forældre og lærere.

Kontaktførelde netværket er forankret i skolebestyrelsen.

### **Mødedeltagelse**

Som kontaktførelde forventes man at deltage på følgende møder i løbet af skoleåret:

- Evt. forberedelse og afholdelse af to forældremøder i klassen
- Kontaktføreldemøde med skolebestyrelsen i efteråret

## Kontaktforældre som bindeled mellem klassens lærere og forældre

Formål: At bidrage til, at forældrene bruges som en ressource ift. at sikre og understøtte klassens faglige og sociale trivsel.

Herunder:

- At forældrene føler sig informeret, ansvarliggjort, inddraget og taget med på råd i relation til den sociale og faglige udvikling i klassen
- At læreren har øget mulighed for at sparre med forældrene og opnå opbakning fra klassens forældre og elever
- At skabe rum for at lærerne og forældregruppen løbende får mulighed for at drøfte og agere på aktuelle udfordringer i relation til det daglige sociale liv i klassen
- At skabe rum for at forældregruppens ressourcer, herunder eksempelvis netværk, faglige, kulturelle, religiøse og sociale indsigter inddrages i undervisningen.

Hvordan:

Klassens lærer kan benytte kontaktforældrene ift. at styrke kommunikationen mellem forældrene.

Klassens lærer kan inddrage kontaktforældrene i forberedelse af forældremøder, således at forældrene får mulighed for at debattere de temaer, som optager forældrene.

Læreren kan tage kontaktforældrene med på råd ifm. planlægningen af skoleåret fx ved at skabe rum for, at forældrene kan bidrage til undervisningen ved at udnytte forældrenes kontakter og netværk ifm. praktikophold, arbejdspladsbesøg, viden om specifikke kulturforhold, emner, religioner etc.

## Kontaktforældre som bindeled mellem klassens forældre

Formål: At sikre, at klassens forældre engagerer sig i klassens faglige og sociale trivsel. Herunder:

- At skabe rum for at forældrene er i løbende dialog med hinanden omkring klassens trivsel.
- At sikre et godt og åbent socialt miljø blandt klassens forældre mhp. at forebygge og løse konflikter mellem klassens børn.
- At understøtte den enkelte forældres engagement i det enkelte barns skolegang.

Hvordan:

Klassens kontaktforældre kan, evt. sammen med festudvalget, tage initiativ til sociale arrangementer for børn/forældre i klassen.

Klassens kontaktforældre kan bidrage til at der laves forventningsafstemninger blandt klassens forældre.

Forældre i klassen er velkomne til at kontakte kontaktforældre ved bekymringer, der vedkommer klassen som helhed. Kontaktforældrene tager derefter dialogen videre med klasselæreren på vegne af alle forældre, og de kan evt. beslutte at indkalde til et forældremøde med fokus på klassens særlige problemer.

Eksempler på dette kunne være den **generelle** trivsel i klassen, den **generelle** læring i klassen, en oplevelse af manglende socialt liv i klassen.

Kontaktforældrene er **ikke ansvarlige** for at løse enkeltsager imellem lærer/elev.

Vurderes det af kontaktforældrene at en henvendelse fra forældre i klassen er af en sådan karakter henvises til lærer og/eller skolens ledelse.

## **Kontaktforældre som bindeled mellem de enkelte klasser og skolens bestyrelse**

Formål: At sikre videns- og erfaringsudveksling mellem skolens forældre og skolens bestyrelse. Herunder at sikre:

- At gode erfaringer/historier fra de enkelte klasser bredes ud til resten af skolen
- At der tages hånd om udfordringer/problematikker i de enkelte klasser
- At inddrage kontaktforældrene i at udvikle skolen fx i forbindelse med forskønnelsesinitiativer, udvikling og formidling af nye initiativer mv.

Hvordan:

Der oprettes en mailingliste, hvor kontaktforældrene har mulighed for at komme i kontakt med bestyrelsen og hinanden. Kontaktforældrene inviteres til deltagelse i arbejdsgrupper el. lign. lfm. særlige tiltag eller initiativer om fx sociale arrangementer fra bestyrelsens side. Bestyrelsen vil desuden sende kontaktforældrene et orienteringsbrev hvert år efter nytår.

Skolens bestyrelse afholder 1 årligt arrangement for skolens kontaktforældre.

Arrangementet har til formål at skabe rum for at udveksle erfaringer og synspunkter ift. den faglige og sociale trivsel i de enkelte klasser og på skolen som helhed.

Arrangementet i foråret (som er åbent for alle forældre) vil fokusere særligt på hvilke initiativer, problematikker og fokusområder, som forældrene foreslår, at skolebestyrelsen bør fokusere på i det kommende skoleår.

**Vi håber, at I som forældre vil støtte op omkring initiativet.**

**Med venlig hilsen**

**Skolebestyrelsen Skolen på Amagerbro**