

SKOLEBESTYRELSESMØDE TORSDAG D. 13. MAJ 2020, KL. 16:00 – 17:30



**Bestyrelsesmedlemmer**

- Christina Carter (forældrerepræsentant, formand)
- Denise Robinson (forældrerepræsentant)
- Conni Elton Jensen (forældrerepræsentant)
- Malene Minyoung Lee Landt (forældrerepræsentant)
- Ida Friis Rademacher (forældreresuppleant)
- Henrik Vesterlørkke (medarbejderrepræsentant)
- Maysara Salah (elevrådsrepræsentant)
- Rasmus Bonde (ledelsesrepræsentant)
- Claus Andersen (ledelsesrepræsentant)

**Deltagelse**

- Christina Carter
- Ida Friis Rademacher
- Henrik Vesterlørkke
- Rasmus Bonde
- Claus Andersen
- Denise Robinson
- Malene Minyoung Lee Landt

**Afbud**

**Fravær**

- Conni Elton Jensen

Emner		Orientering / drøftelse / godkendelse / forberedelse	Tid	Referat
1	Godkendelse af dagsorden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendelse</li> </ul>	(16:00) 1	Dagsordenen blev godkendt
2	Orientering/drøftelse v. Rasmus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering/drøftelse v. Rasmus</li> </ul>	(16:01) 29	<p>a. Siden sidst Skolen har været lukket ned pga Corona-situationen. Lærerne har leveret fjernundervisning, efterfulgt af Påskeferien og opstart af 0.-5. klasse på skolen, som helhedstilbud kl. 8.00-16.00. Der har været god kontakt mellem lærere, der fjernunderviser og ledelse.</p> <p>Yngste elever har været dygtige til at indordne sig efter de nye forhold, med afstand, håndvask, spisning, toiletbesøg og udeskole med undervisning uden for matriklen. De nye procedurer har taget tid at implementere. Der er tildelt udeområder til alle børnegrupper.</p> <p>11. maj startede 55 nye børn(kommende børnehaveklasse)</p>

				<p>Nye afstandskriterier ændret til 1m så alle elever fra 6.-9. kl kan starte 18. maj Vi har savnet de ældste elever og glæder os til at se dem. Nogle af eleverne har været forbi og savner at komme i skole. Ny skole for de ældste kræver at den tidligere genåbningsprocedure gentages. Der har været positive sider ved Coronaskolen. God hygiejne, pæne toiletter, meget få konflikter mellem børn. De voksne som har fjernundervist kan evt. være lidt bange for at komme tilbage på skolen efter at have været isoleret. Der er fint med værnemidler, sæbe, sprit og håndcreme. Niende klasse har været noget særligt, da de ikke har eksamener, men får prøveeksamener. Brug af personale med interne pædagoger og vikarer. Der har ikke været ret meget sygdom blandt personalet. Børnene er glade i skolen. Eksterne fagfolk har været inddraget med møder på Teams Kan man tage de gode erfaringer man har fået med videre i en eller anden form?</p> <p>b. Hvad sker der nu? Planlægning af kommende skoleår er godt i gang og fagfordelingen er stort set på plads. Der mangler enkelte tilrettelser i den endelige fagfordeling.</p>
3	<b>Fagfordeling til godkendelse v. Rasmus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fagfordeling til godkendelse v. Rasmus</li> </ul>	(16:30) <b>20</b>	<p>Udgangspunktet har været timefordelingsplanen og at sikre bemanningen i kommende 1. klasse som noget af det første. Vi holder fast i morgenbånd(læsning/skrivning). Herefter er der set på fortsætter timer. Endelig er den samlede</p>

				<p>lærerressource fordelt på de enkelte klasser, således, at skolens lærerressource udnyttes optimalt</p> <p>Forudsætningen er at lærerne som udgangspunkt underviser 26,5 lektioner/uge.</p> <p>Principper for fagfordeling? Antal lærere pr klasse/årgang?</p> <p>Der arbejdes med to fagfordelingsforslag, da der er udformet to stillingsopslag. Fagfordelingen blev godkendt.</p>
<b>4</b>	<b>Valg til Skolebestyrelsen v. Rasmus og Ida/drøftelse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valg til Skolebestyrelsen v. Rasmus og Ida/drøftelse</li> </ul>	(17:00)	<p>Skolebestyrelsesvalg skal afvikles inden skolernes sommerferie. Vi venter på retningslinier fra Københavns Kommune for afvikling af valget.</p> <p>Efter SB mødet er der kommet nyt, hvilket betyder at der afholdes valg til Skolebestyrelsen onsdag d. 10. juni. Rasmus og Ida har udarbejdet valgmateriale som er sendt til alle forældre</p> <p>Forslag til rekruttering: Eksempelvis overvejelse om opslag på Aula. Besked til nye/alle forældre i E-boks. Andre forslag kan sendes til Rasmus og Ida. Løbende kontakt over mail.</p> <p>10. juni er næste ordinære møde.</p>
<b>5</b>	<b>SB arbejde i den kommende tid/drøftelse</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SB arbejde i den kommende tid/drøftelse</li> </ul>	(17:15)	<p>a. Need-to opgaver: Tilsyn: med skolens drift og hverdag under Corona situationen. SB har tillid til at skolens ledelse udfører deres opgave tilfredsstillende</p> <p>b. Andet</p>
<b>6</b>	<b>Evt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Høringssvar vedr. FI/KKFO.</li> </ul>	(17:25)	<p>Vanskeligt for SB at bidrage til et høringssvar. Leder for FI bedes om at udforme et høringssvar, som vi evt. tilslutter os. Evt. komme med et udspil fra komme SB.</p>

				Samlet SB for skole og KKFO. Overordnet og organisatorisk. Forældreråd med en rep. i SB. Tidspunkt for næste møde meldes tidligt ud.
<b>Punkter til kommende møder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Princip for den sproglige dimension (30/9/19) (tovholder: ledelsen)</li> <li>• Møde ml. lærere og SB (18/9/18) - ikke datosat</li> <li>• Sundhedspolitik (15/11/18) - ikke datosat</li> <li>• Samarbejde – skole/frit/klub (21/2(18) – ikke datosat (tovholder: Ida)</li> <li>• Hjemmeside og de andre platforme (18/3/18) - ikke datosat</li> <li>• Skraldedag. World Clean Up Day, 19. september 2020. Tovholder: Ida</li> <li>• Mobiltelefonpolitik</li> <li>• Forældreopbakning og involvering (30/9/19) (tovholder: Ida)</li> <li>• Elevdemokratidag, rettighedsskole, Elevråd (30/9/19)</li> </ul>			
<b>Skolebestyrelsesmøder i skoleåret 2019/20</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mandag 26.08.19 (uge 35) – udsendelse af dagsorden: 19.08.19 – formøde: 19.08.19</li> <li>• Mandag 30.09.19 (uge 40) – udsendelse af dagsorden: 23.09.19 – formøde: 12.09.19</li> <li>• Onsdag 30.10.19 (uge 44) – udsendelse af dagsorden: 23.10.19 – formøde: 21.10.19 - aflyst</li> <li>• Torsdag 12.12.19 (uge 50) – udsendelse af dagsorden: 05.12.19 – formøde: 25.11.19</li> <li>• Mandag 05.02.20 (uge 6) – udsendelse af dagsorden: 29.01.20 – formøde: 21.01.20</li> <li>• Tirsdag 17.03.20 (uge 12) – udsendelse af dagsorden: 10.03.20 – formøde: 05.03.20</li> <li>• Onsdag 13.05.20 (uge 20) – udsendelse af dagsorden: 06.05.20 – formøde: 30.04.20</li> <li>• Onsdag 10.06.20 (uge 24) – udsendelse af dagsorden: 03.06.20 – formøde: 08.06.20</li> </ul>			

## OPGAVER OG ANSVARFORDELING

Ansvarsområde	Hvem	Hvad	Hvornår	Dato
<b>Dagsorden til skolebestyrelsesmøde</b>	Christina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formøde med skoleleder</li> <li>• Udarbejdelse og udsendelse af dagsorden</li> </ul>	Udsendes senest en uge før hvert SB møde til bestyrelsens medlemmer, suppleanter og skolens ledelse	
<b>Opgaver og ansvarsfordeling</b>	Christina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajourføring af ansvarsfordelingsskema</li> </ul>	Efter behov, minimum en gang om året	
<b>Faglig handleplan</b>	Denise og Malene	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repræsenterer forældrene og bestyrelsen i den faglige handleplansgruppe</li> </ul>	Møder ca. X gange årligt	
<b>Skolebestyrelsens årsberetning</b>	Christina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejdelse af skolebestyrelsens årsberetning</li> </ul>	Ultimo skoleåret	
<b>Kontaktforældre</b>	Connie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uddelegering af arbejdsopgaver ifm. planlægning af møder</li> <li>• Ajourføring af materiale</li> <li>• Ajourføring af princip</li> </ul>	To kontaktforældremøder hvert skoleår – ét hvert halvår	
<b>Byttemarked</b>	Henrik og Denise	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uddelegering af arbejdsopgaver ifm. Byttemarkedet</li> <li>• Fastsættelse af dato</li> </ul>		
<b>Årshjul</b>	Christina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajourføring af årshjul</li> </ul>	Ajourføres ifm. bestyrelsesmøder og udsendes i begyndelsen af skoleåret og ved behov	
<b>Forretningsorden</b>	Henrik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajourføring af forretningsorden</li> </ul>	Ajourføres ifm. bestyrelsesmøder og udsendes i begyndelsen af skoleåret og ved behov	

Udgivet af skolebestyrelsen på Skolen på Amagerbro